



18.10.2026

הנדון: מכרז פומבי 10/2026 לאספקת חבילות שי לעובדי משרד החוץ לקראת חגים

ואירועים שונים (לרבות חנוכה דצמבר 2026) - חטיבת רווחה - משרד החוץ

1. משרד החוץ באמצעות חטיבת רווחה, מבקש לקבל הצעות לאספקת חבילות שי לעובדי משרד החוץ בארץ לקראת חגים ואירועים שונים – מארזים חגיגיים כגון מארזי ממתקים / שוקולדים, מארזי יין, שמן זית, מארזי חג משולבים עם "גאדג'טים", ערכות להכנת מאכלים בהתאם לאופי החג וכיו"ב – לקראת חנוכה 2026 (דצמבר 2026), פורים 2027 (מרס 2027), חנוכה 2027 (דצמבר 2027) וחגים ואירועים נוספים במהלך תקופת ההתקשרות.
2. כל מציע שיעמוד בתנאי הסף יצורף לרשימת ספקי חבילות השי של חטיבת רווחה. לקראת כל חג / אירוע המשרד יפנה אל הספקים ברשימה ויעביר להם הנחיות פרטניות להגשת חבילה לדוגמה. מחיר החבילה בכל חג קבוע ואחיד לכל הספקים ונקבע על ידי המשרד. בחירת הספקים הזוכים (1 עד 3 ספקים לכל חג) תיעשה לפי משתני איכות בלבד: תכולה, כמות ומגוון המוצרים, איכות, אריזה ונראות, התאמה לאופי החג, מקוריות, יצירתיות וחדשנות.
3. **הגשת הצעות – חבילה לדוגמה לחנוכה דצמבר 2026:** על המציע למסור מארז חגיגי לדוגמה המתאים לאופי חג החנוכה, בשווי 140 ₪ כולל מע"מ ליחידה (ניתן להציע מספר חלופות). המציעים מוזמנים להציע מארזים מקוריים, יצירתיים וחוויתיים. אומדן הכמות לחנוכה: עד 900 עובדים.
4. **מחיר החבילה 140 ₪ כולל מע"מ הוא מחיר סופי וכולל את כל הוצאות הספק ישירות ועקיפות כולל בין היתר אספקת החבילה עצמה, הובלה, משלוח, פריקת החבילות במחסן משרד החוץ בירושלים על ידי עובדי הספק וכיו"ב.**
5. לחבילה לדוגמה יש לצרף: תעודת כשרות, הסבר על תכולת החבילה, פרטי היבואן / היצרן, את חוברת המכרז ממולאת וחתומה (לרבות הסכם ההתקשרות) ואישור תקף על ניהול פנקסים מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס. על גבי החבילה יש לציין: "עבור מחלקת רווחה - חבילה לדוגמה".
6. **מקום המסירה:** משרד החוץ, שער הטקס - כניסה מכיוון רחוב יואל זוסמן 2 ירושלים. **תיאום המסירה מראש הוא חובה,** מול אחת מנציגות מחלקת רווחה: מירב מור 050-6203615, רות טורגימן 054-7787221. חבילה שתימסר למי שאינו נציג מחלקת רווחה כמוה כחבילה שלא נמסרה ועלולה לגרום לפסילת ההצעה. לא ניתן למסור חבילות ביום שישי. לא ניתן למסור חבילות לדוגמה לאחר המועד האחרון הנ"ל.
7. אספקת חבילות לדוגמה הן על חשבון המציע בלבד וללא תשלום תמורה ו/או החזרי הוצאות. מובהר כי המציע אינו זכאי לתמורה עבור החבילה לדוגמה או עבור הובלתה. לאחר בחירת הספקים הזוכים, החבילות לדוגמה יימסרו כתרומה, אלא אם המציע ציין בהצעתו כי הוא מבקש לקבל את החבילה בחזרה.
8. בעת מסירת חבילה לדוגמה יש לצרף את חוברת המכרז חתומה על ידי המציע בכל עמוד. כמו כן, על המציע למלא את הנתונים בחוברת המכרז ולצרפה יחד עם החבילה לדוגמה. בין היתר יש לציין פרטי איש קשר מטעם המציע כולל טלפון נייד, כתובת דוא"ל וכד'.
9. לא נדרש להגיש הצעה באמצעות תיבת המכרזים הדיגיטלית.
10. את מסמכי המכרז ניתן לקבל דרך אתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת www.mr.gov.il, בדף המכרז. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת הגשת ההצעות, לפי הקישור המופיע בדף המכרז.
11. להלן מועדי המכרז (המשרד רשאי להודיע על שינוי מועדי המכרז לפי שיקול דעתו):



מועדי המכרז	
תאריך	נושא
יום א' - 18.10.2026	פרסום המכרז
יום ה' - 22.10.2026 שעה 18:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
יום ב' - 02.11.2026 שעה 10:00	מועד תחילת מסירת חבילות לדוגמה (הגשת הצעות) - לשער הטקס של משרד החוץ רחוב יואל זוסמן 2 ירושלים
יום ה' - 05.11.2026 שעה 12:00	מועד אחרון למסירת חבילות לדוגמה (הגשת הצעות) - שער הטקס של משרד החוץ
יום ב' - 23.11.2026 (משוער - הנחיות על מועד אספקה סופי יועברו לספק הזוכה).	אספקת חבילות לחנוכה על ידי הספקים הזוכים (משוער) - הספק הזוכה נדרש לספק את חבילות השי למשרד החוץ בירושלים בהתאם ללוח הזמנים שיקבע על ידי המזמין

עדכונים ושינויים

12. לאחר פרסום המכרז, המשרד רשאי להכניס שינויים ועדכונים בתנאי ההליך לפי שיקול דעתו. שינויים אלה יכולים לכלול בין היתר שינויים בתנאי המכרז, שינויים בתוכן המכרז, שינויים במועדי המכרז, מענה לשאלות הבהרה וכיו"ב.
13. הודעות על שינויים אלה יופיעו באתר האינטרנט של המשרד שבו הפנייה פורסמה. על המשיב לעקוב אחר הודעות ועדת המכרזים ככל שיפורסמו באתר. משיב שלא יעקוב אחר הודעות אלה ולא יפעל על פיהן יהיה מנוע מהעלאת טענה או תלונה כלשהי כלפי המשרד.
14. המשרד רשאי שלא לקבל כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי להכריז על זוכה כלשהו ומבלי שיהיה חייב בתשלום תמורה או פיצוי למי מהמזעירים. הפרטים המתוארים בהודעה זו הם תמציתיים וכלליים וההוראות המופיעות בחוברת המכרז עצמה הן אלה שיחייבו את המשרד ואת המזעיר.